

APPLICATION FORM

Deadline 31 maggio 2026

Flashback – l'arte è tutta contemporanea è una fiera che supera le tradizionali categorie cronologiche per concentrarsi sulla capacità delle opere di attivarsi nel presente, dialogando con lo sguardo, le urgenze e il contesto contemporaneo. In questa prospettiva, **l'anno di realizzazione non rappresenta un criterio discriminante: ciò che conta è la forza concettuale, estetica e simbolica dell'opera oggi.**

L'ammissione alla manifestazione è riservata a espositori e gallerie che garantiscano un'elevata **qualità delle opere presentate**, sotto il profilo artistico, storico e curatoriale.

Tutte le opere devono essere corredate da certificato di autenticità, expertise, provenienza e riferimenti bibliografici, nel rispetto delle normative vigenti e degli standard della manifestazione.

Ogni Espositore è tenuto a presentare un **progetto espositivo coerente**, concepito come un insieme unitario e riconoscibile, in linea sia con il proprio percorso e la propria specializzazione sia con le linee guida, il tema e l'identità di Flashback. Il progetto deve valorizzare le opere selezionate attraverso una narrazione chiara e una modalità espositiva consapevole, capace di instaurare un dialogo tra opere, spazio e pubblico.

Ai fini della valutazione complessiva, l'Organizzazione terrà in considerazione il **percorso professionale dell'Espositore**, inteso come parte integrante del progetto presentato.

In particolare, saranno oggetto di valutazione: la storia dell'Espositore, le mostre prodotte, sia in sede che in contesti esterni, i cataloghi e le pubblicazioni realizzate, la partecipazione a fiere e manifestazioni nazionali e internazionali.

Questi elementi concorrono a definire l'affidabilità, la solidità culturale e la qualità della proposta dell'Espositore, in relazione all'identità e agli standard di Flashback.

L'Organizzazione valuterà il progetto espositivo tenendo conto della coerenza tra il percorso pregresso dell'Espositore e la proposta presentata, riservandosi la facoltà di richiedere ulteriori materiali di approfondimento.

L'ammissione degli Espositori e dei progetti presentati è rimessa all'insindacabile giudizio dell'Organizzazione, che valuterà la coerenza complessiva, la qualità delle opere e l'aderenza al concept della manifestazione.

TIMELINE

31 maggio 2026	- Domanda di Partecipazione e Regolamento generale - Visura camerale - Copia del documento di identità del legale rappresentante - Pagamento caparra confirmatoria / quota iscrizione (1000,00 € + IVA = 1220,00 €) - Storia e specializzazione Espositore - Elenco mostre realizzate, Fiere a cui ha partecipato e cataloghi/pubblicazioni realizzate - Progetto espositivo, lista e immagini di tutte le opere corredata da autentiche ed expertise
15 settembre 2026	- Pagamento 1° rata (pari al 50% del corrispettivo dovuto) - Invio lista definitiva delle opere per verifica Nucleo Tutela del Patrimonio Culturale - Invio layout Espositivo
21 ottobre 2026	- Pagamento / saldo entro l'inizio delle operazioni di allestimento (pari al 50% del corrispettivo dovuto) e forniture extra richieste
26/27 ottobre 2026	- Allestimento stand h. 9:00 - 20:00
28 ottobre 2026	- Anteprima - Preview stampa - Vernissage h. 11:00 - 22:00
29 ottobre/1 novembre 2026	- Apertura al pubblico h. 11:00 - 20:00
1 novembre 2026	- Disallestimento stand h. 20:30 - 23:00
2 novembre 2026	- Disallestimento stand h. 9:00 - 13:00

N.B. Le date e gli orari potranno subire variazioni.

APPLICATION FORM

Deadline 31 maggio 2026

IL RICHIEDENTE ESPOSITORE (SI PREGA DI SCRIVERE IN STAMPATELLO)

Ragione Sociale _____

Legale rappresentante: Nome _____ Cognome _____

Indirizzo _____ Cap _____

Città _____ Prov. _____ Nazione _____ CF _____

P.IVA _____ Cod. destinatario _____ PEC _____

Tel. _____ E-mail _____ Sito _____

Social network: Facebook _____ Instagram _____

Contatto di riferimento: Nome _____ Cognome _____

Cell _____ E-mail _____

CHIEDE DI PARTECIPARE A FLASHBACK:

PREZZI (TUTTI I PREZZI SONO DA CONSIDERARSI + IVA)

Quota di iscrizione: € 1000,00
Stand / stanza (€ al mq): € 250,00
Stand / stanza : ☐ Small: < 21 mq ☐ Medium: 22 - 29 mq ☐ Large: > 30 mq

Indicare la preferenza sui mq richiesti: _____

CARATTERISTICHE E DOTAZIONI DEGLI SPAZI ESPOSITIVI

- **Caratteristiche espositive:** pareti in muratura, pareti costituite da pannelli in legno tamburato, pareti in cartongesso e/o MDF.
- **Dotazione per spazio espositivo:** 1 faretto LED corrispondente a 100 watt ogni 3 mq, 1 presa, insegna.
- **Dotazione per espositore:**
 - n° 5 pass Espositore (validi per i giorni di allestimento, disallestimento e apertura al pubblico)
 - n° 5 pass temporanei (validi per i giorni di allestimento e disallestimento)
 - n° 1 pass parcheggio
 - Materiale di comunicazione e titoli di ingresso in formato elettronico. In particolare:
 - n° 100 inviti al vernissage (validi per due persone per il giorno dell'inaugurazione o per uno dei giorni di apertura al pubblico)
 - n° 30 VIP kit (strettamente personali, validi per una persona e un eventuale accompagnatore).

TERMINI E CONDIZIONI DI PAGAMENTO

- I pagamenti dovranno essere effettuati esclusivamente in **Euro tramite Bonifico bancario**. Le spese bancarie sono a carico dell'Espositore. **La somma di 1000,00€ + IVA = 1220,00€ deve essere allegata alla presente Domanda di Partecipazione a titolo di caparra confirmatoria.** Si prega di indicare qui di seguito il numero di CRO di riferimento dell'avvenuto bonifico. La Domanda priva della caparra confirmatoria non sarà considerata valida. Nel caso di mancata ammissione la caparra verrà restituita, l'Organizzazione tratterà € 300,00 + iva a titolo di copertura delle spese di gestione. Si precisa che nel caso in cui la domanda venga inviata dopo la scadenza del termine indicato, verrà applicata una **maggiorazione** sulla caparra confirmativa **del 20%**.
- Pagamento prima rata: 50% del costo totale dello stand entro lunedì **15 settembre 2026**.
- Pagamento / Saldo: 50% del costo totale dello stand e forniture extra richieste entro mercoledì **21 ottobre 2026**.
- Pagamento / Saldo mediante **Bonifico Istantaneo** delle forniture extra richieste in loco entro giovedì **29 ottobre 2026**.

Bonifico Bancario intestato a:

Associazione Flashback

IBAN: IT42Y0329601601000067020399 - SWIFT/BIC: FIBKITMMXXX

Si prega di indicare qui di seguito il **numero di CRO di riferimento** dell'avvenuto bonifico.

Numero di CRO di riferimento: _____

Gli Espositori stranieri - UE ed extra UE - in possesso di regolare partita iva nel loro paese che partecipino a una Fiera o a una Mostra in Italia riceveranno una fattura senza l'iva al tasso corrente (non imponibile iva a norma dell'Art 7 comma 1 lettera a) del DPR 633/72. Dal 1 gennaio 2011 non è più necessario pagare l'iva italiana e di conseguenza non è più necessario richiederne il rimborso. La nuova normativa non è applicabile agli Espositori italiani. Gli Espositori stranieri - UE ed extra UE - non in possesso di regolare partita iva nel loro paese sono tenuti a pagare l'iva al tasso corrente. Tutte le fatture verranno emesse con l'iva al tasso corrente. Gli Espositori stranieri - UE ed extra UE - possono richiedere il rimborso dell'iva pagata ai sensi dell'Art 38-ter DPR 633/72 che recepisce le procedure previste dall'VIII direttiva UE.

DATA _____ TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE _____

In relazione al Regolamento UE 2016/679, relativo alla tutela della privacy,
La informiamo che i dati richiesti saranno utilizzati esclusivamente per finalità gestionali e promozionali e che saranno trattati con la massima riservatezza.

APPLICATION FORM

Deadline 31 maggio 2026

MATERIALE OBBLIGATORIO DA INVIARE (PRESENTATO IN LINGUA ITALIANA E INGLESE)

- **Storia e specializzazione dell'Espositore**
- **Elenco delle mostre** realizzate dall'Espositore negli ultimi 3 anni.
- **Elenco delle principali fiere** a cui ha partecipato l'Espositore negli ultimi 5 anni.
- **Elenco cataloghi e pubblicazioni** realizzate negli ultimi 3 anni.
- **Progetto espositivo**: descrizione di cosa si intende presentare, corredata da lista e immagini di almeno 3 opere (in alta qualità per materiale e comunicazione social), comprese didascalie, testi a supporto dell'opera, autentiche, provenienze, expertise e note bibliografiche.

MATERIALE OBBLIGATORIO DA INVIARE ENTRO IL 15 SETTEMBRE IN CASO DI ACCETTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

(PRESENTATO IN LINGUA ITALIANA E INGLESE)

Con la scadenza del 15 settembre 2026, si ricorda che dovranno essere inviati:

- **La lista definitiva** delle opere presentate a Flashback, per consentire all'Organizzazione di valutarne l'autenticità e lo stato di conservazione, nonché per la verifica da parte del Nucleo Tutela del Patrimonio Culturale.
- **Il layout espositivo** che sarà sottoposto ad approvazione dell'Organizzazione dopo l'assegnazione dello spazio. L'allestimento dovrà garantire una fruizione chiara e ordinata, un equilibrio tra pieni e vuoti, una corretta distanza di visione e un'illuminazione adeguata.

CHECKLIST

- ☐ Domanda di Partecipazione e Regolamento Generale firmati e timbrati (presente documento)
- ☐ Visura camerale con indicazione poteri di firma
- ☐ Copia del documento di identità del legale rappresentante
- ☐ Pagamento caparra confirmatoria con allegato il numero di CRO del bonifico effettuato
- ☐ Storia e specializzazione Espositore
- ☐ Elenco delle mostre realizzate dall'Espositore negli ultimi 3 anni
- ☐ Elenco delle principali fiere a cui ha partecipato l'Espositore negli ultimi 5 anni
- ☐ Elenco cataloghi e pubblicazioni realizzate negli ultimi 3 anni
- ☐ Progetto espositivo: descrizione di cosa si intende presentare, corredata da lista e immagini di almeno 3 opere (in alta qualità 300dpi), comprese didascalie, testi a supporto dell'opera, autentiche, provenienze, expertise e note bibliografiche

La Domanda di Partecipazione priva dell'accettazione delle seguenti condizioni e dell'invio del materiale richiesto non verrà considerata valida. Il suddetto Espositore chiede di partecipare a Flashback osservando tutti gli articoli della Domanda di partecipazione e del Regolamento generale dichiarando di averli letti ed accettati.

DATA _____ TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE _____

Art. 1 Denominazione, Sede ed Obiettivo
Flashback si svolge a Torino, nella sede e nei giorni indicati sulla Domanda di Partecipazione. Flashback è una mostra mercato di opere ed oggetti d'arte antica, moderna e contemporanea che intende richiamare l'interesse del pubblico e dei collezionisti d'arte antica, moderna e contemporanea. Flashback per brevità, di seguito, verrà chiamata "Manifestazione".

Art. 2 Organizzazione
Flashback è organizzata sulla sua totalità da Associazione Flashback CF 9776960011, PIVA 13396010014, con sede in Torino, PEC flashback@pec.flashback.to.it, gli di seguito per brevità chiamata "Organizzazione". L'Organizzazione, qualora lo ritenga opportuno, potrà avvalersi di collaboratori e consulenti scelti dalla stessa. L'organizzatore si riserva la totale facoltà decisionale per l'organizzazione della Manifestazione e, in particolare, per quanto riguarda le date di attuazione, la sede, il programma, gli orari. Tale possibilità non può ledere alcun diritto presunto od acquisito degli Espositori e non potrà dare luogo a nessuna pretesa di rivalsa di rimborso o indennità.

Art. 3 Requisiti di ammissione
L'ammissione alla Manifestazione è riservata agli Antiquari/Galleristi in possesso di idonea licenza di Commercio di antiquariato e/o d'arte moderna e/o d'arte contemporanea e/o licenza di preziosi (qualora esponessero gioielli e/o argenti) in sede fissa. Saranno ammessi solo quegli Espositori di comprovata serietà commerciale che possano garantire la presentazione di oggetti di indubbio livello qualitativo, artistico e/o storico.

Art. 4 Articoli ammessi alla Manifestazione
4.1 Saranno ammessi alla Manifestazione opere e oggetti d'arte antica, moderna e contemporanea originali ed autentici, ovvero dell'epoca che essi rappresentano; sono esclusi dipinti, opere e oggetti che risultino essere rivisitazioni moderne e che non abbiano le caratteristiche riconosciute dal mercato internazionale di unicità, rilevanza artistica ed espressione creativa. Gli oggetti e i mobili in esposizione dovranno essere presentati in condizioni idonee in relazione agli scopi, al livello ed agli standard qualitativi della Manifestazione.
4.2 Gli Espositori che intendessero esporre all'interno del proprio stand armi "antiche, rare ed antiche" sono tenuti ad espletare le relative pratiche presso l'autorità di Pubblica Sicurezza. Senza specifica autorizzazione rilasciata dagli organi competenti, l'Espositore non potrà presentare in mostra tale tipologia di oggetti.

Art. 5 Domanda di Partecipazione
5.1 Il documento contrattuale è costituito dalla Domanda di Partecipazione e dal presente Regolamento. La Domanda di Partecipazione ed il Regolamento verranno chiamati qui di seguito per comodità "Domanda di Partecipazione". La Domanda di Partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della ditta richiedente e sarà presa in considerazione solamente se compilata in ogni sua parte, debitamente firmata negli appositi spazi unitamente al timbro della ditta richiedente e presentata nei termini stabiliti.

5.2 La parte richiedente garantisce che le informazioni contenute nella Domanda di Partecipazione sono accurate ed autentiche.

5.3 La Domanda di Partecipazione dovrà pervenire all'Organizzazione presso la sede di Corso Giovanni Lanza, 75– 10131 Torino – per posta o a mezzo PEC – flashback@pec.flashback.to.it - entro la data indicata sulla Domanda di Partecipazione.

5.4 La Domanda di Partecipazione deve essere accompagnata dalla documentazione richiesta e dalla caparra confirmatoria. La Domanda priva del materiale richiesto non sarà considerata valida.

5.5 La Domanda di Partecipazione è soggetta all'accettazione come indicato all'Art. 6.

5.6 L'ordine di ricevimento delle Domande di Partecipazione non è determinante ai fini dell'ammissione.

5.7 La presentazione della Domanda di Partecipazione costituisce proposta irrevocabile per il richiedente e comporta l'accettazione del presente Regolamento Generale, nonché delle Norme Tecniche e di ogni altra norma relativa all'organizzazione ed al funzionamento della Manifestazione.

Art. 6 Accettazione
6.1 L'ammissione quale Espositore è subordinata all'accettazione della Domanda di Partecipazione da parte dell'Organizzazione che delibera a suo insindacabile giudizio e che provvederà a darne conferma a mezzo PEC (è onere dell'Espositore indicare nella Domanda di Partecipazione un indirizzo PEC valido e funzionante). L'accettazione della Domanda di Partecipazione e l'assegnazione dello spazio espositivo sono quindi rimesse all'insindacabile giudizio dell'Organizzazione.
6.2 Il versamento della somma prevista quale caparra confirmatoria a titolo di prenotazione non conferisce al richiedente alcun diritto all'accoglimento della domanda di ammissione alla Manifestazione.

6.3 Nel caso di mancata ammissione sarà data comunicazione scritta, con restituzione di quanto versato, senza interessi sotto deduzione della somma di € 300 + iva della caparra a titolo copertura delle spese di gestione.

6.4 L'Espositore sottintende e conviene che la partecipazione ad una edizione della Manifestazione non garantisce la partecipazione alle edizioni successive così come qualsiasi rifiuto da parte dell'Organizzazione di accettare qualsivoglia futura richiesta dell'Espositore non sarà in nessun modo giudicata essere una restrizione commerciale.

Art. 7 Assegnazione dello Spazio Espositivo
7.1 L'assegnazione degli spazi espositivi è a totale discrezione dell'Organizzazione; le indicazioni della posizione, delle dimensioni e quant'altro richiesto dall'Espositore non vincolano l'Organizzazione;
7.2 L'Organizzazione si riserva comunque la facoltà, ove ciò si rendesse necessario per cause tecniche e/o per esigenze organizzative, di modificare le modalità di partecipazione, l'ubicazione e di ridurre o aumentare le dimensioni dello spazio espositivo anche se già assegnato. L'eventuale modifica non darà diritto all'Espositore a sollevare alcuna eccezione, né al risarcimento di danni di qualsiasi genere, e comporterà comunque l'obbligo per l'Espositore del pagamento dell'effettivo spazio assegnatogli.

Art. 8 Canone di adesione
Il corrispettivo dello stand viene fissato dall'Organizzazione e può essere dalla stessa modificato ove concorrano cause di necessità. Per l'edizione in corso il corrispettivo è fissato alle condizioni riportate sulla Domanda di Partecipazione.

Art. 9 Modalità di pagamento
9.1 Contestualmente alla presentazione della Domanda di Partecipazione la parte richiedente deve versare la somma indicata sulla Domanda di Partecipazione a titolo di caparra confirmatoria.
9.2 Dopo la comunicazione di avvenuta accettazione della Domanda di Partecipazione da parte dell'Organizzazione, l'Espositore riceverà l'estratto conto con il totale del corrispettivo dovuto per la partecipazione alla Manifestazione.
9.3 Il saldo del corrispettivo dovrà essere effettuato entro i termini indicati nella Domanda di Partecipazione e in ogni caso entro e non oltre i cinque giorni lavorativi prima dell'inizio della Manifestazione.
9.4 Solo con l'integrale pagamento del corrispettivo dovuto, l'Espositore avrà diritto all'occupazione dello spazio espositivo assegnato. In caso di inadempienza, l'Organizzazione si riserva il diritto di impedire la partecipazione dell'Espositore alla Manifestazione riservandosi altresì il diritto di richiedere il risarcimento del danno conseguente all'inadempimento.
9.5 La fattura relativa verrà emessa a pagamento avvenuto. I pagamenti devono essere effettuati come indicato sulla Domanda di Partecipazione.

DATA _____ TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE _____

In relazione al Regolamento UE 2016/679, relativo alla tutela della privacy, La informiamo che i dati richiesti saranno utilizzati esclusivamente per finalità gestionali e promozionali e che saranno trattati con la massima riservatezza. Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile dichiara di aver letto e di accettare esplicitamente la Domanda di Partecipazione e il Regolamento Generale per la partecipazione a FLASHBACK e segnatamente ed in particolare gli artt. 1 (Denominazione, Sede ed Obiettivo), 2 (Organizzazione), 3 (Requisiti di ammissione), 4 (Articoli ammessi alla Manifestazione), 5 (Domanda di Partecipazione), 6 (Accettazione), 7 (Assegnazione dello spazio espositivo), 8 (Canone di adesione), 9 (Modalità di pagamento), 10 (Rinuncia di Partecipazione), 11 (Rinvio, Riduzione e Mancato svolgimento), 12 (Autenticità - Garanzie e responsabilità dell'Espositore), 13 (Sostituzione delle opere nello spazio espositivo), 14 (Sicurezza, Allestimento e Riconsegna degli spazi espositivi), 15 (Sorveglianza e Pulizia), 16 (Assicurazioni, responsabilità dell'Espositore ed esclusione di responsabilità dell'Organizzazione), 17 (Obblighi, Osservanza leggi e Regolamenti), 18 (Diritto di riproduzione), 19 (Pubblicità), 20 (Divieti), 21 (Norme tecniche), 23 (Penale - Modalità di risoluzione ex Art. 1456 C.C.), 24 (Impegno solidale), 25 (Reclami e Foro competente).

DATA _____ TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE _____

In relazione al Regolamento UE 2016/679, relativo alla tutela della privacy, La informiamo che i dati richiesti saranno utilizzati esclusivamente per finalità gestionali e promozionali e che saranno trattati con la massima riservatezza.

Art. 10 Rinuncia di Partecipazione
Nell'ipotesi in cui l'Espositore volesse rinunciare a partecipare alla Manifestazione, dovrà darne immediatamente comunicazione a mezzo Pec all'Organizzazione, la quale applicherà le seguenti penali: Euro 300,00 + IVA per le cancellazioni avvenute tra la data di invio della Domanda di Partecipazione (anche se incompleta) e la comunicazione di avvenuta accettazione della Domanda di Partecipazione; il 100% dell'intera quota di partecipazione per le cancellazioni avvenute dopo la comunicazione di avvenuta accettazione della Domanda di Partecipazione.

Art. 11 Rinvio, Riduzione e Mancato svolgimento
L'Organizzazione si riserva la possibilità di cambiare, tempi e modalità di svolgimento nonché ogni opportuna variazione alla Manifestazione compreso il cambio di sede, ove ciò si rendesse necessario per cause tecniche e/o per esigenze organizzative. Se per causa di forza maggiore, o comunque per motivi indipendenti dalla volontà dell'Organizzazione, la Manifestazione non potesse essere effettuata o dovesse subire un'anticipata chiusura ovvero una temporanea sospensione, nessun indennizzo, risarcimento o restituzione sarà dovuta all'Espositore per nessun titolo o causa.

Art. 12 Autenticità - Garanzie e responsabilità dell'Espositore
12.1 L'Espositore è garante e responsabile in proprio, tanto nei confronti dell'Organizzazione che verso i terzi acquirenti, dell'autenticità e provenienza legittima degli oggetti esposti, secondo le leggi vigenti (art. 63 D.L. n.490 del 29 ottobre 1999).

12.2 L'Organizzazione non è in alcun modo responsabile a qualsivoglia titolo e ragione nei confronti di alcuno per eventuali errori di valutazione, datazione o stima delle opere esposte, aventi come unico fine l'ammissione degli oggetti all'esposizione.

12.3 Con riferimento all'Art. 63 del sopramenzionato D.L., ogni oggetto esposto dovrà essere corredato da un certificato di autenticità con tutte le informazioni atte a definire l'oggetto, l'epoca, il suo stato di conservazione e gli eventuali restauri. 12.4. L'Organizzazione si riserva la facoltà di far rimuovere gli oggetti che, a suo insindacabile giudizio, non corrispondano alle dichiarazioni di cui all'art. 12.1.

Art. 13 Sostituzione delle opere nello spazio espositivo
L'Espositore ha facoltà di introdurre o asportare dal proprio stand opere ed oggetti d'arte. Tali sostituzioni potranno avvenire un'ora prima dell'orario di apertura al pubblico della Manifestazione previa richiesta ed autorizzazione scritta da parte dell'Organizzazione. L'Espositore dovrà comunque mantenere lo spazio a lui assegnato sempre adeguatamente allestito.

Art. 14 Sicurezza, Allestimento e Riconsegna degli spazi espositivi
14.1 Gli spazi espositivi e le dotazioni sono quelle indicate nella Domanda di Partecipazione. L'Espositore è responsabile del rispetto, all'interno del proprio spazio espositivo, delle norme in materia di sicurezza e di ogni legge o regolamento applicabile.

14.2 Gli Espositori possono personalizzare il proprio stand rispettando il presente Regolamento Generale e l'immagine unitaria della Manifestazione. In caso di cambiamenti sostanziali o di impiego di materiali espositivi, l'Espositore dovrà richiedere autorizzazione scritta all'Organizzazione. Per il dettaglio si rimanda alla modulistica specifica - Norme Tecniche. Qualora l'Espositore rinunci in toto o parzialmente alle strutture d'allestimento fornite e proposte dall'Organizzazione non avrà diritto ad alcuna riduzione della quota di partecipazione. Tutti i materiali impiegati nell'allestimento degli stand dovranno essere incombustibili di CLASSE 1, CLASSE 2, IGNIFUGHI ALL'ORIGINE O IGNIFUGHI (dovrà esser esibito all'Organizzazione il relativo certificato avente data retroattiva non superiore ai 6 mesi e con documento di identificazione). È vietata l'ignifugazione all'interno della sede.

14.3 L'allestimento e il disallestimento dello spazio espositivo assegnato potrà essere effettuato unicamente nei giorni e negli orari indicati nella Domanda di Partecipazione e dovrà essere improrogabilmente terminato entro il giorno precedente all'inaugurazione. L'Espositore si obbliga a rispettare i tempi che saranno indicati dall'Organizzazione per le diverse attività necessarie all'organizzazione e al montaggio e allo smontaggio della Manifestazione. Gli stand non occupati entro tali termini si smonteranno rimessi a disposizione dell'Organizzazione che, salvo ed impregiudicato ogni suo qualsivoglia diritto, considererà l'Espositore rinunciatario senza diritto ad alcun rimborso a qualsiasi titolo e si riserva contestualmente la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art 1456 c.c. oltre ad applicare la penale di cui all'art. 10.

14.4 Eventuali completamenti e sistemazioni nei giorni di allestimento e disallestimento al di fuori dall'orario indicato sulla Domanda di Partecipazione dovranno essere autorizzati in forma scritta dall'Organizzatore. In questo caso l'organizzazione addebiterà le conseguenti spese di vigilanza, elettricità, illuminazione ecc. all'Espositore.

14.5 Gli spazi espositivi assegnati dovranno essere riconsegnati nelle medesime condizioni in cui sono stati ricevuti, liberi da qualsiasi bene non di proprietà dell'Organizzazione o del Centro Espositivo. Le spese per il ripristino degli spazi espositivi e gli eventuali danni causati dall'Espositore, o da suoi incaricati, al Centro Espositivo, alle strutture, ai pavimenti, alle pareti o alle installazioni saranno addebitate all'Espositore stesso.

Art. 15 Sorveglianza e Pulizia
15.1 L'Organizzazione provvede ad un servizio generale di vigilanza per il periodo della Manifestazione compresi i giorni previsti per l'allestimento e il disallestimento degli stand.

15.2 L'Organizzazione non risponde degli oggetti lasciati incustoditi all'interno dello stand durante le ore di chiusura al pubblico della Manifestazione.

15.3 L'Organizzazione, pur provvedendo per tutta la durata della Manifestazione ad un servizio generale di vigilanza, è esonerata da ogni e qualsiasi responsabilità in ordine a furti e/o danni che dovessero verificarsi a scapito dell'Espositore. In nessun caso l'Organizzazione è tenuta a corrispondere ai partecipanti indennizzi di sorta, né sarà tenuta al risarcimento di danni a qualsiasi titolo.

15.4 La custodia e la sorveglianza dello stand, e di quanto in esso contenuto, durante le fasi di allestimento, apertura al pubblico e smontaggio compete all'Espositore che si impegna a sorvegliare personalmente lo stand da un'ora prima dell'apertura al pubblico della Manifestazione sino alla chiusura serale.

15.5 L'Organizzazione provvede al servizio generale di pulizia degli spazi comuni. L'Espositore è tenuto a provvedere in proprio alla pulizia dello spazio espositivo assegnato.

Art.16 Assicurazioni, Responsabilità dell'Espositore ed Esclusione di responsabilità dell'Organizzazione

16.1 L'organizzazione stipula, con società assicuratrice scelta dalla stessa, una polizza di Responsabilità Civile per danni cagionati a terzi nell'ambito della Manifestazione.

16.2 Ciascun Espositore, in relazione alle merci ed all'arredamento che introdurrà all'interno della Manifestazione e all'eventuale allestimento personalizzato, è tenuto a stipulare con primaria compagnia, a propria cura e spese, assumendo a proprio carico le eventuali franchigie e esclusioni pattuite con l'assicuratore, un'assicurazione contro tutti i rischi, compreso il furto e danneggiamento, in qualsiasi forma e specie, così come definito dall'articolo 624 del C.P., l'incendio, infiltrazioni di acqua piovana o condotta, atti vandalici incluso il trasporto da e per la sede espositiva fino alla concorrenza della totalità della merce esposta. Dovrà inoltre contrarre adeguata copertura assicurativa per la Responsabilità Civile verso terzi. Tutte le suddette coperture assicurative dovranno essere valide per tutto il periodo di permanenza dell'Espositore o dei suoi beni all'interno del quartiere espositivo, compreso l'orario di chiusura del padiglione e di tutti i giorni previsti per l'allestimento e lo sgombero degli stand e dovranno

contenere la rinuncia dell'assicuratore ad ogni azione di regresso o di rivalsa nei confronti dell'Organizzazione e della sede espositiva o persona o società da essa designati e verso eventuali terzi responsabili.

16.3 L'Espositore, entro e non oltre l'inizio dell'allestimento del proprio spazio espositivo, dovrà consegnare all'Organizzazione una copia delle polizze di cui all'art. 16.2 (con relativa quietanza di pagamento) o l'esenzione di responsabilità di cui al FORM 1 delle Norme Tecniche.

16.4 L'Espositore sarà responsabile di tutti i danni a qualsivoglia titolo e con qualsivoglia mezzo causati a terzi, ivi compresi l'Organizzazione e altri Espositori nel corso della Manifestazione. L'Espositore assume altresì ogni responsabilità per i danni a qualsivoglia titolo e con qualsivoglia mezzo cagionati attribuibili a lui o a personale per suo conto operante, suoi dipendenti, ausiliari e/o collaboratori nel corso della Manifestazione, inclusi i danni provocati dagli allestimenti e/o dagli impianti eseguiti in proprio o da terzi da lui incaricati, anche se collaudati dall'Organizzazione.

16.5 L'Espositore, presentando la Domanda di Partecipazione, rilascia all'Organizzazione dichiarazione di esonero di responsabilità e di rinuncia a qualsiasi azione di rivalsa.

Art. 17 Obblighi, Osservanza leggi e Regolamenti
17.1 L'espositore è tenuto a conoscere e rispettare ogni disposizione di legge e regolamento applicabile tra cui si ricordano, in via esemplificativa: le norme a tutela del diritto d'autore, i regolamenti e la disciplina S.I.A.E relative ad eventuali installazioni audiovisive o dalla riproduzione di brani musicali, le disposizioni di Pubblica Sicurezza, le disposizioni in materia di prevenzioni incendi, infortuni, igiene del lavoro, sicurezza sul lavoro (testo unico in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro).
17.2 Durante gli orari di apertura della Manifestazione la consegna degli oggetti è differita in conformità alle disposizioni di legge. La vendita delle opere può iniziare solo dopo l'apertura al pubblico della Manifestazione.

Art. 18 Diritto di riproduzione
L'Espositore non può disegnare, copiare, misurare, fotografare o riprodurre in qualsiasi modo gli oggetti esposti dagli altri Espositori salva esplicita autorizzazione dell'Espositore interessato e/o del titolare dei diritti relativi. L'Espositore non potrà opporsi a riproduzioni grafiche, fotografiche e/o cinematografiche del complesso espositivo, dei singoli padiglioni e di quanto in essi contenuto, né alla vendita di tali riproduzioni, se disposte dall'Organizzazione.

Art. 19 Pubblicità
19.1 L'esercizio della pubblicità all'interno della Manifestazione in ogni sua forma, è riservato in via esclusiva all'Organizzazione. È rigorosamente vietata qualunque forma di pubblicità quali ad esempio l'affissione di cartelli pubblicitari, fotografie, decalcomanie e autocadesivi all'esterno degli stand, nonché sui cartelli segnaletici disposti dall'Organizzazione per illustrare ai visitatori la logistica della Manifestazione. Eventuali danni arrecati alle strutture della sede espositiva verranno addebitate ai singoli Espositori;
19.2 È altresì vietata fuori dallo spazio espositivo ogni attività che possa turbare o recare danno all'immagine dell'Organizzazione o al corretto svolgimento della Manifestazione quali, ad esempio: interviste, richieste di sottoscrizioni, di abbonamenti, ecc.
19.3 È vietata inoltre qualsiasi forma di pubblicità o vendita ambulante nell'ambito della Manifestazione.

Art. 20 Divieti
Fermi restando gli altri divieti contenuti nel presente Regolamento Generale, si fa tassativo divieto agli Espositori:
- la smobilitazione degli stand prima del giorno e dell'ora di chiusura fissati dall'Organizzazione;
- l'occupazione dei corridoi con qualsiasi materiale o struttura sporgente dai limiti dello stand;
- di esporre anche all'interno degli stand mezzi di comunicazione riguardanti concorsi indetti da enti, organizzazioni, quotidiani, settimanali o riviste specializzate o comunque messaggi non strettamente collegati con quanto esposto;
- di usare forme di propaganda che danneggino, a giudizio dell'Organizzazione, gli altri Espositori, la Manifestazione, l'organizzatore stesso;
- di depositare materiali nelle adiacenze del proprio stand;
- di realizzare allestimenti non formalmente autorizzati e/o vietati dal presente Regolamento Generale;
- di cedere ad altri, a qualsiasi titolo, tutto o in parte lo stand loro assegnato;
- l'eventuale condivisione dello spazio deve essere approvata per iscritto dall'Organizzazione;
- qualsiasi forma di pubblicità o vendita ambulante nell'ambito della Manifestazione;
- di esporre opere e pubblicazioni di Espositori non ammessi alla Manifestazione.

Art. 21 Norme tecniche
L'Espositore si impegna a prendere visione e a rispettare tutte le Norme Tecniche di Allestimento, di Prevenzione Incendi e di Allestimento dell'Impianto Elettrico. L'Espositore è altresì tenuto, qualora non dovesse entrare in possesso di dette norme, a farne, in tempo utile, esplicita richiesta all'Organizzazione. In caso di violazione di una qualunque delle Norme Tecniche da parte dell'Espositore, l'Organizzazione può impedire l'uso di materiali pericolosi o ritirarli dallo stand.

Art. 22 Privacy: consenso Regolamento UE 2016/679
I dati forniti dall'Espositore nel modulo di Domanda di Partecipazione saranno oggetto di trattamento nel rispetto delle disposizioni contenute nel Regolamento UE 2016/679. L'Espositore, con la sottoscrizione della Domanda di Partecipazione consente che i dati personali conferiti possano essere utilizzati per operazioni di carattere amministrativo (fatturazione), statistico (in forma anonima) e promozionale (catalogo/newsletter/ ecc.).

Art. 23 Penale - Modalità di risoluzione ex Art. 1456 C.C.
23.1 La violazione di anche solo una clausola del presente Regolamento Generale o delle Norme Tecniche potrà comportare l'esclusione, con effetto immediato, dell'Espositore contravventore, senza che ciò possa dargli diritto a rimborso o indennità di sorta da parte dell'Organizzazione; resta salvo il diritto dell'Organizzazione di richiedere l'intero corrispettivo dello spazio espositivo e il pagamento di € 5.000,00 a titolo di penale, nonché il risarcimento del maggior danno.

23.2 Nel caso in cui l'Organizzazione si avvalga della facoltà di risoluzione, per i motivi di cui all'Art. 23.1, durante il corso della Manifestazione, l'Espositore dovrà immediatamente cessare ogni attività all'interno dello spazio espositivo e provvedere allo sgombero del medesimo nei tempi indicati dall'Organizzazione. L'Espositore rinuncia in proposito ad ogni eccezione, rimettendo la tutela dei suoi diritti all'eventuale successivo giudizio.

Art. 24 Impegno solidale
L'Espositore assume ogni impegno nei confronti dell'Organizzazione, sia nei confronti di enti o società da essa collegate, delegate e rappresentate.

Art. 25 Reclami e Foro competente
Gli eventuali reclami devono essere presentati per iscritto all'Organizzazione con lettera Raccomandata AR entro 10 giorni dall'avverarsi del fatto che ne origina causa. Decorso tale termine la parte si intenderà decaduta. Per ogni controversia relativa o comunque collegata alla presente Domanda di Partecipazione ed al Regolamento Generale della Manifestazione è esclusivamente competente il Foro di Torino.